

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 31 «Красная шапочка»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида № 31 «Красная шапочка»
протокол от « 02 » августа 2024 года №

Введено в действие
приказом заведующего
от 02 сентября 2024года
№

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад комбинированного
вида № 31 «Красная шапочка»
И.Р.Шагеева
02.09.2024 г.

Рассмотрено и утверждено
на педагогическом совете № 1
от 02.09.2024г. Протокол № 1

**Годовой план
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад комбинированного вида
№ 31 «Красная шапочка»
на 2024 -2025 учебный год**



ГODOVOЙ ПЛАН
на 2024 – 2025 учебный год

Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (зарегистрировано Минюстом Российской Федерации 2 ноября 2022 года регистрационный номер 70809 в редакции от 29.12.2022г; Федеральным законом от 24 июня 2023 г. N 264-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

- Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании» (ред. от 12.04.2024г.)

- Закон Республики Татарстан «О языках народов Республики Татарстан» № 1560-ХП от 8 июля 1992 года

- ФГОС ДО (утвержден Приказом № 1155 от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»);

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Уставом дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №103 «Тургай».
- Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31 «Красная шапочка» (далее Программа) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО, утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»), образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой, а также парциальных программ.

Основные цели и задачи годового плана на 2024–2025 учебный год.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

ЗАДАЧИ:

1. Продолжать работу по формированию эмоционально-психологического благополучия детей, по сохранению и укреплению их здоровья, по развитию грамматически правильной речи воспитанников ДОУ. Повышать качество трансляции знаний о здоровом образе жизни в семье воспитанников.

2. Формировать работу по нравственно-патриотическому восприятию окружающего мира дошкольников. Развивать любознательность и бережливое отношение к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности.

3. Формировать познавательные интересы и действия ребенка в различных видах деятельности. Развивать коммуникативную и социальную компетентность дошкольников.

4. Создать условия для профессионального роста и трансляции актуального педагогического опыта, обеспечения результативное участие коллектива ДОУ и педагогов в конкурсах и грантах.

Педагогический совет № 1

Тема: Основные задачи на 2024-2025 учебный год.

Цель: Познакомить педагогический коллектив с перспективами и задачами работы учреждений образования города на 2024 – 2025 учебный год. Принять и утвердить годовой план ДОУ.

Форма проведения: круглый стол

Дата: 02.09.2024 год.

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|--------------|--|---------------|--|
| 1 | Выбор председателя и секретаря Педсоветов на 2024-2025 год | 01.09. | Заведующий |
| 2 | Итоги августовской конференции работников образования города Набережные Челны. Итоги заседаний секций. | | Заведующий Старший воспитатель Узкие специалисты |
| 3 | Анализ работы педагогического коллектива за летний оздоровительный период 2024 года. | | Старший воспитатель |
| 4 | Основные задачи на 2024-2025 учебный год, формы | | Заведующий |

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| | их реализации. Утверждение годового плана работы ДОУ, сетки ООД, учебного план-графика, календарного графика. | | |
| 5 | Аттестация педагогических работников. Утверждение перспективного плана аттестации и повышения квалификации педагогов. Выборы состава аттестационной комиссии. | | Заведующий |
| 6 | Принятия локальных актов ДОУ | | Заведующий |
| 7 | Подведение итогов проверки «Готовность ДОУ к новому учебному году» | | Старший воспитатель |
| 8 | Психоэмоциональное благополучие - основа физического здоровья всех участников педагогического процесса | | Педагог - психолог |
| 9 | Выставка методической литературы «Программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса» | | Совет педагогов |
| Подготовка к педсовету | | | |
| 1. | Оформление фоторепортажей о летнем отдыхе с детьми «Краски лета!»: размещение материалов для педагогов и родителей и на сайте ДОУ. | август | Педагоги ДОУ |
| 2 | Работа инициативной группы педагогов по разработке мероприятий годового плана. | август | Старший воспитатель |
| 3 | Подготовка и оформление документации. | август | Педагоги ДОУ |
| 4 | Обновление и оформление стендов в холлах ДОУ. Визитки групп | август | Старший воспитатель |
| 5 | Разработка сеток ООД в группах, графиков, планов кружковой работы. | август | Заведующий |

Педагогический совет № 2

Тема: «Формирование у детей основ физической культуры и здоровья - общая задача педагогов и родителей ДОУ»

Цель: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы.

Форма проведения: интерактивное общение

Дата: 11.11.2024г.

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|-------|---|-------|-------------------------------|
| 1 | Итоги тематической проверки «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми в режиме дня»; | 11.11 | Ст.воспитатель |
| 2 | Выступления из опыта работы: -«Неделя спорта и здоровья». Совместная деятельность детей и взрослых в рамках тематической недели в ДОУ | | Львова А.П. Мисбахова А.Р. |
| 3 | «Максимальная двигательная активность детей 3-4 лет в режиме дня как залог здоровья». | | Заббарова Г.Н. |

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|---------------------------------------|
| 4 | -«Улучшение двигательного статуса и самооздоровление детей через твист - терапию или спиральную гимнастику» | | Кокуйская Н.Н. |
| 5 | «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми с ОВЗ». | | Галиева А.С. |
| 6 | «Музыка, движение, театр» презентация проектной деятельности с детьми гр. № 9 (6 - 7 лет) | | Николашина С.А. |
| 7 | Итоги смотра- конкурса «Лучшее нестандартное оздоровительное пособие» | | Совет педагогов |
| 8 | Выставка методических продуктов педагогической деятельности (творческие работы детей и родителей, электронные сборники с материалами из опыта работы, презентации) | | Инструктор по ф/к, педагоги |
| Подготовка к педсовету | | | |
| 1. | Тематическая проверка «Использование здоровьесберегающих технологии в работе с детьми в режиме дня» | октябрь | Ст.воспитатель, педагоги |
| 2 | Анализ предметно – развивающей среды в группах | октябрь | Ст.воспитатель, инструктор по ф/к |
| 3 | Методическая гостиная «Тематические подвижные игры для дошкольников» | Октябрь ноябрь | Воспитатели всех групп |
| 4 | Мастер- класс «Взаимодействуем со специалистами: музыкально- ритмические движения в образовательной деятельности» | октябрь | Муз.рук. Самигуллина Р.И. |
| 5 | Цикл занятий по здоровьесбережению педагогического коллектива | | Педагог – психолог Мирзаянова Л.Н. |

Педагогический совет № 3

Тема: «Система работы с дошкольниками по нравственно- патриотическому воспитанию».

Цель: систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания

Форма проведения: дискуссия

Дата: 10.02.2025г.

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|-------|---|-------|--------------------|
| 1 | Анализ выполнения решений педсовета № 2 | 10.02 | Ст.воспитатель |
| 2 | Итоги тематической проверки: «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому развитию детей» | | Ст.воспитатель |
| 3 | Выступления из опыта работы. «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через познавательное развитие в соответствии с | | Хайбрахманова Р.Г. |

| | | | |
|-------------------------------|--|------------------|---|
| | требованиями рабочей программы воспитания ФАП и ФАОП ДО» «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» -«Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» -«Изучение своей семьи- как первый шаг в познании детьми своей Родины» -«Художественное слово в воспитании нравственных чувств у дошкольников» -Патриотическое воспитание средствами физической культуры – «Нравственно-патриотическое воспитание средствами музыки» | | Зайнагова А.Р. Ахмадянова Р.А. Мирзаянова Л.Н. Курганова Т.Г. Шамсутдинова Н.Ю. Самигуллина Р.И. |
| 4 | Конкурс проектов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников | | Совет педагогов |
| Подготовка к педсовету | | | |
| 1. | Тематическая проверка: «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому развитию детей в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания ФАП и ФАОП ДО» | октябрь - ноябрь | ст.воспитатель, совет педагогов |
| 2 | Организация и проведение конкурса проектов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников | ноябрь | Воспитатели |
| 3 | Подделиться одной из своих «находок» в области организации взаимодействия с детьми по теме педсовета (любые интересные формы, методы, приемы) | декабрь январь | Воспитатели всех групп |

Педагогический совет № 4.

Тема «Анализ деятельности ДОУ по подготовке детей к обучению в школе»

Цель Анализ результатов совместной деятельности ДОУ, семьи и школы по всем направлениям подготовки детей к обучению в школе за 2024/2025 учебный год.

Форма проведения: дискуссия

Дата: 14.04.2025г.

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|--------------|---|-------------|----------------------|
| 1 | Анализ выполнения решений педсовета № 3 | 14.04 | Ст.воспитатель |
| 2 | Итоги фронтального среза «Система работы с детьми подготовительных групп № 2,12,13 по речевому развитию». | | Ст.воспитатель |
| 3 | Неуспеваемость, школьные неврозы, повышенная тревожность. | | Педагоги СОШ № 38 |
| 4 | Системный анализ: - Итоги изучения стартовых возможности детей | | |

| | | | |
|-------------------------------|---|------|--|
| | подготовительных групп -Усвоение программного материала по обучению детей татарскому языку по программе «Говорим по - татарски» в гр. №1,8 -Самоанализ педагогической деятельности. | | Мирзаянова Л.Н. Латыфская З.З. Педагоги подгот. групп |
| 5 | Аналитическая справка по анкетированию родителей подготовительных групп | | Мирзаянова Л.Н. |
| 6 | С радостью в школу. | | Ахмадянова Р.А |
| 7 | Качества «идеального» первоклассника (интеллектуальная готовность). | | Идиятдинова Р.С. |
| 8 | Анализ тематического контроля | | Все воспитатели |
| 9 | Интерактивная игра для педагогов «Современный педагог» | | Ст.воспитатель узкие спец-ты |
| Подготовка к педсовету | | | |
| 1. | Фронтальный срез «Система работы с детьми подготовительных групп № 2,12,13 по речевому развитию». | | Ст.воспитатель |
| 2. | Дни открытых дверей: - занятие по ФЭМП, - занятие по развитию речи - занятие по подготовке к обучению грамоте, - занятие по обучению детей родному языку, - занятие по физическому развитию. | | Воспитатели всех групп |
| 3. | Анкетирование родителей подготовительных групп №1,8 «Готовимся в школу» | март | Ст.воспитатель |
| 4. | Работа среди детей и родителей по теме «Травматизм на дорогах» | | Ст.медсестра |
| 5. | Анализ весенних развлечений | | Ст.воспитатель |

Педагогический совет № 5

Тема: Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.

Цель: Проанализировать и оценить выполнение годовых задач коллективом педагогов.

Принять проект задач на следующий учебный год.

Утвердить план на летний оздоровительный период.

Форма проведения: «круглый стол».

Дата: 28.05.2025г.

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|-------|--|------|--|
| 1. | Анализ деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. Ознакомление с публичным докладом руководителя. | май | Заведующий |
| 2. | Итоги работы: а) Анализ выполнения задач годового плана. б) «Наши успехи»: - отчет узких специалистов, руководителей кружков; - отчет о проделанной работе мед. персоналом. в) комплексный мониторинг качества освоения программы | | Заведующий Ст. воспитатель Узкие специалисты Заведующий |
| 3. | Результаты аттестации педагогов за уч год. | | Ст. воспитатель |
| 4. | Результаты деятельности ДОУ по подготовке ЛОП | | Старший воспитатель, |

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|----------------------------------|
| | | | узкие специалисты |
| 5. | Результаты готовности к школе | | Педагог-психолог Мирзаянова Л.Н. |
| 6. | Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов). | | Заведующий |
| Практическая часть | | | |
| 1. | Выставка – ярмарка методических идей по организации летнего оздоровительного периода. | | Педагоги ДОУ |
| 2. | Презентация слайд – шоу по итогам года. | | Педагоги ДОУ |
| Подготовка к педсовету | | | |
| 1. | Взаимопросмотры итоговых занятий (результаты рассмотреть на совещании при заведующей). | апрель | Старший воспитатель |
| 2. | Мониторинг качества освоения программного материала в возрастных группах. | | Ст.воспитатель, педагоги ДОУ |
| 3.. | Обследование стартовых возможностей будущих первоклассников | | |
| 4. | Диагностика физической готовности детей, МКР | | Инструктор по фк |
| 5. | Мониторинг качества освоения программы по обучению детей тат. и родному языкам по УМК | | Воспит. по обуч. род. языку |
| 7. | Собеседование с педагогами по итогам воспитательно-образовательной деятельности за 2024-2025 учебный год.. | | Заведующий |

Медико - педагогический совет № 1

Тема: «Обеспечение реализации основных направлений оздоровительной работы в ДОУ в сотрудничестве с семьей»

Цель: поиск эффективных форм для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья.

Форма проведения: «круглый стол».

Дата: октябрь

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|-------|--|---------|---------------------------------|
| 1. | «Организация взаимодействия с семьей по проблеме укрепления и сохранения здоровья детей» (из опыта работы) | октябрь | Львова А.П. |
| 2. | «Какие игры надо играть на прогулке» (показ и объяснение игр | | Мисбахова А.Р. |
| 3. | «Формирование у детей привычки к ЗОЖ» | | Шамсутдинова Н.Ю. |
| 4. | «Особенности использования здоровьесберегающих технологий в образовательной области «Речевое развитие» | | Учитель – логопед Соколова И.Д. |

| Практическая часть | | | |
|-------------------------------|---|--------|-------------------------------------|
| 1. | Выставка методических материалов «Использование нестандартного физкультурного эффективного средства приобщения детей к ЗОЖ» | | Педагоги ДОУ |
| Подготовка к педсовету | | | |
| 1. | Консультация «Методика проведения физкультурных занятий на прогулке» | апрель | Инструктор по ф/к Шамсутдинова Н.Ю. |

Медико - педагогический совет № 2

Тема: Результаты педагогической и психологической диагностики детей подготовительных к школе групп

Цель: определить наиболее важные педагогические и психологические характеристики ребенка, который достаточно хорошо подготовлен к обучению в школе.

Форма проведения: «круглый стол».

Дата: январь

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|-------------------------------|---|---------------|-------------------------------------|
| 1. | Результаты внутренней проверки уровня усвоения знаний детьми в подготовительных к школе группах | январь | Ст.воспитатель |
| 2. | Результаты психологической готовности детей к школе | | Мирзаянова Л.Н. |
| 3. | Планы дальнейшей работы с детьми по усвоению материала, психологической готовности детей к школе | | Шамсутдинова Н.Ю. |
| 4. | Результаты анкетирования родителей «Как вы готовите ребенка к школе?» | | Учитель – логопед Соколова И.Д. |
| 1. | «Что такое МКР» «Использование нестандартного физкультурного оборудования как эффективного средства приобщения детей к ЗОЖ» | | Инструктор по ф/к Шамсутдинова Н.Ю. |
| Подготовка к педсовету | | | |
| 1. | Анкетирование родителей «Как вы готовите ребенка к школе. | | Мирзаянова Л.Н. |

План работы совета педагогов и творческой инициативной группы

Задачи:

1. Объединить усилия педагогического коллектива по реализации задач федеральной образовательной программы ДОУ.
2. Активно участвовать в педагогических советах, семинарах, мастер-классах и других мероприятиях ДОУ.
3. Разрабатывать, составлять и распространять новые педагогические методики, технологии, дидактические материалы, конспекты занятий.
4. Участвовать в аттестации педагогов.
5. Включать педагогов в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.
6. Активизировать работу педагогов по совершенствованию РППС в группах в целях комфортного пребывания детей в ДОУ.

Список совета педагогов:

- Шагеева Ирина Рафаиловна - заведующий,
 - Якушева Гульнара Макаримовна – старший воспитатель,
 - Шамсутдинова Нина Юрьевна – инструктор по ФИЗО,
 - Львова Анастасия Петровна,
 - Иванова Ирина Петровна,
 - Заббарова Гульнур Нурулловна,
 - Зайнагова Алия Рузалиновна
- воспитатели первой квалификационной категории
- Сулейманова Эльвира Салихзяновна – учитель-логопед,
 - Самигуллина Рафина Ильдаровна - музыкальный руководитель.

Творческая инициативная группа:

- Галиева Альфира Сафетдиновна,
 - Хайбрахманова Рамзия Габдулхаевна,
 - Минигалеева Гулюса Салмановна,
 - Лобашова Лариса Николаевна
- воспитатели первой квалификационной категории.
- Мирзаянова Ляйсан Ниязовна – педагог – психолог.

План работы совета педагогов и ТИГ

| № п/п | Мероприятия | Дата |
|--------------|--|-------------------|
| 1. | Составление годового плана работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. | Август - сентябрь |
| 2. | Корректировка рабочих программ возрастных групп. Планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПИН и ФОП ДО | Август сентябрь |
| | Корректировка программ по дополнительному образованию в ДОУ в соответствии с ФОП ДО. | Август сентябрь |
| 3. | Смотр групп «Подготовка к новому учебному году» | Август |
| 4. | Обзор нормативно-правовых документов по аттестации педагогических кадров. | Сентябрь-октябрь |
| 5. | Подготовка и проведение тематической проверки | Ноябрь/декабрь |
| 6. | Подготовка и проведение смотров - конкурсов | в т/г |
| 6. | Экспертиза авторских образовательных программ педагогов ДОУ. | октябрь |
| 7. | Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов: организация работы педагогов ДОУ над темами самообразования; курсы повышения квалификации; проведение семинаров; посещение городских семинаров; открытые мероприятия, взаимопосещение ООД; - обобщение педагогического опыта. | В течении уч.года |
| 9. | Организация и проведение мониторинга. | апрель |

| | | |
|-----|--|--------|
| 10 | Проведение внешней экспертизы усвоения программного материала. | апрель |
| 11. | Выполнение программы. Анализ работы за год. | Май |
| 12. | Подготовка к летнему оздоровительному периоду. | Май |
| 13. | Итоги летнего оздоровительного периода. | Август |
| 14. | Разработка проекта годового плана на 2024-2025 уч.год | Август |

Семинары

Семинар – практикум №1

Тема: «Искусство говорить с детьми»

Цель: повышение культуры речи как компонента профессиональной компетентности педагога ДОУ

Форма проведения: педагогический калейдоскоп.

Октябрь 2024

| № | Содержание | Дата | Ответственный |
|----|---|----------------|------------------------------------|
| 1. | Обоснование проблемы: показать значимость культуры речи педагога для речевого развития дошкольников | октябрь | Старший воспитатель |
| 2. | Требование к качеству речи педагога ДОУ. Понятие «культура речи» | | учитель – логопед Соколова И.Д. |
| 3. | Практикум «Правильно ли мы говорим?» | | Зайнагова А.Р. |
| 4. | Особенности организации речевой среды во всех возрастных группах | | Львова А.П. |

Семинар - практикум №2

Тема: «Как воспитать патриотов».

Цель: уточнить и закрепить знания участников семинара – практикума по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников..

Форма проведения: круглый стол

Февраль 2025

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|-------|--|---------|------------------|
| 1 | Патриотическое воспитание в ДОУ | февраль | Мисбахова А.Р. |
| 2 | Развивающая среда по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста | | Абрамова С.А. |
| 3 | Формирование патриотических чувств у дошкольников посредством музыкального воспитания | | Самигуллина Р.И. |
| 4 | Игра КВН «История, традиции и культура народов России» | | Латыфская З.З. |

Педагогические недели

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|-------|-------------------|------|-----------------|
| 1 | Здоровый малыш | | Совет педагогов |
| 2 | Грамотная речь | | Совет педагогов |
| 3 | Неделя творчества | | Совет педагогов |
| 4 | К школе готовы | | Совет педагогов |

Тематика педагогических часов с педагогами ДОУ на 2024 – 2025 учебный год

| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
|---|---|----------|-------------------------------------|
| 1 | Развитие речи у детей раннего возраста | сентябрь | Педагог-психолог Мирзаянова Л.Н. |
| 2 | «Развитие артикуляционной моторики у детей с нарушением речи, как эффективное средство коррекции звукопроизношения» | | Зайнагова А.Р. |
| 3 | Что нужно делать при жестокое обращении родителей с детьми | октябрь | Педагог-психолог Мирзаянова Л.Н. |
| 4 | «Учим стихи быстро и легко» | | Соколова И.Д. |
| 5 | «Развитие диалогической речи на ООД по обучению детей татарскому языку» | | восп.по обуч.детей родному языку |
| 6 | Развитие произвольного поведения в дошкольном | ноябрь | Хайбрахманова |

| | | | |
|----|--|---------|----------------------------------|
| | возрасте | | Р.Г. |
| 7 | «Музыка в жизни ребёнка». | | Самигуллина Р.И. |
| 8 | «Речь ребёнка. Трудные звуки». | декабрь | Сулейманова Э.С. |
| 9 | «Утренняя гимнастика, как один из факторов эффективного физического развития дошкольников» | январь | инст.по ф/к |
| 10 | «Использование нетрадиционных приемов в обучении детей государственным языкам РТ». | | восп.по обуч.детей родному языку |
| 11 | Как научить управлять своим поведением | Февраль | Педагог-психолог Мирзаянова Л.Н. |
| 12 | «Моделирование комфортной предметно-развивающей среды в ДОУ патриотическому воспитание дошкольников в соответствии с ФГОС» | март | Львова А.П. |
| 13 | Речевая агрессия у детей | апрель | Педагог-психолог Мирзаянова Л.Н. |
| 14 | «Развитие речи средствами музыки» «Говорим ритмично и поём отлично» | | Самигуллина Р.И. |
| 15 | Индивидуальной работа по физическому развитию | май | Шамсутдинова Н.Ю. |

План работы Психолого - педагогического консилиума

Состав комиссии:

Председатель ППК: Заведующий ДОУ – Шагеева И.Р.,

Секретарь: учитель-логопед Сулейманова Э.С.

Члены ППК: старший воспитатель Якушева Г.М.

Учителя - логопеды - Сулейманова Э.С., Соколова И.Д.

педагог-психолог – Мирзаянова Л.Н. ,

ст.медсестра -

воспитатели групп № 2, 5

музыкальный руководитель: Самигуллина Р.И.

Темы ППК

1. Организационное заседание.

| № п/п | Повестка дня |
|-------|--|
| 1 | Утверждение плана работы и состава ППК на 2024- 2025 учебный год |

| | |
|---|---|
| 2 | Обсуждение контингента детей группы риска, обновление Банка данных |
| 3 | Ознакомление с планом работы учителя- логопеда, педагога психолога на 2024-2025уч.год |
| 4 | Итоги адаптационного периода вновь поступивших воспитанников |

2. Комплексное обследование детей:

- Анализ результатов социального среза семьи
- Итоги изучения стартового уровня будущих первоклассников

| № п/п | Повестка дня |
|-------|--|
| 1 | Итоги промежуточной диагностики детей с нарушением интеллекта. |
| 2 | «Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы в группах» |
| 3 | План мероприятий по коррекционно - развивающей работы по результатам внутреннего мониторинга |

3. Результаты развивающей работы с будущими первоклассниками и воспитанниками с особыми образовательными потребностями, с детьми из семей группы риска

| № п/п | Повестка дня |
|-------|---|
| 1 | «Итоги работы ППк за 2024 - 2025 учебный год» |
| 2 | «Анализ стартовых возможностей детей подготовительных групп за 2024 - 2025 учебный год» |
| 3 | Итоги работы с семьями, находящихся в социально опасном положении. |

ИЗУЧЕНИЕ РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

(график педагогического контроля)

на 2024 – 2025 учебный год

| ВИД КОНТРОЛЯ: | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май |
|---|----------|--------------------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|
| ТЕМАТИЧЕСКИЙ: | | | | | | | | | |
| «Использование здоровьесберегающих технологии в работе с детьми в режиме дня» | | № 1,10 3, 11 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|---|--|--------------------------|--|
| Групповые родительские собрания Вторая младшая группа Тема: «Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей раннего дошкольного возраста» Средние группы Тема: «О слове, о речи, о культуре общения» Старшая группа Тема: «О слове, о речи, о культуре общения» Подготовительные группы Тема: «Подготовка к школе детей» | | | | | | Сентябрь | | | |
| «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому развитию детей» | | | | | | №4,7,5 6,8 | | | |
| Фронтальный срез «Система работы с детьми подготовительных групп № 2,12,13 по речевому развитию». | | | | | | | | №2,12, 13 | |
| ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ: | | | | | | | | | |
| Методика проведения ООД, использование разнообразных методов и приёмов в работе с дошкольниками (начинающие педагоги) | | | | | В течение года | | | | |
| Педагогическое тестирование. Контрольный срез. | | | | | Все возрастные группы (октябрь, январь, май) | | | | |
| Внешняя экспертиза усвоения программного материала | | | | | Выборочно по результатам диагностики (май) | | | | |
| Анализ состояния коррекционной воспитательно - образовательной работы в коррекционных группах. | | | | | группы № 2,5 (январь, май) | | | | |
| Оказание методической помощи и коррекции методических приемов у начинающих педагогов. | | | | | Соколова И.Д | | | | |
| ОПЕРАТИВНЫЙ | | | | | | | | | |
| - по плану | | | | | В течение года | | | | |
| САМОКОНТРОЛЬ | | | | | | | | | |
| Шамсутдинова Н.Ю., Мальченко Л.Г., Идиятдинова Р.С., | | | | | педагоги с большим стажем работы | | | В течение учебного года. | |
| ТЕКУЩИЙ | | | | | | | | | |
| Показ ООД по развитию речи, ФЭМП | | | | | | Все возрастные группы (октябрь, апрель) | | | |

| | |
|---|----------------|
| <p>Групповые родительские собрания <u>Вторая младшая группа</u> Тема: «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет»</p> <p><u>Средние группы</u> Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание детей в семье»</p> <p><u>Старшая группа</u> Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание детей в семье»</p> <p><u>Подготовительные группы</u> Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание детей в семье»</p> | Декабрь |
| <p>Групповые родительские собрания Тема: «Наши достижения. Итоги воспитательной работы за 2024/2025 учебный год»</p> | Апрель - май |
| Педагогическое просвещение родителей | |
| Оформление информационных стендов в группах. | в течение года |
| <p>Оформление папок-передвижек на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Закаливание - Обучение детей татарскому языку с использованием УМК - Разговорная речь взрослого как средство общения с ребёнком - Тревожный ребенок - Какой метод эффективнее-похвала или наказание? - Учим ребенка общаться - Роль семьи в развитии ребенка дошкольного возраста <p>Что должен уметь и знать ребенок при поступлении в школу</p> <ul style="list-style-type: none"> - Игры с ребенком в дороге - Музыка и подготовка ко сну - Ритмы и звуки как лекарство | в течение года |

Групповые родительские собрания

ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

| <i>Содержание</i> | <i>Группа</i> | <i>Периодичность выполнения</i> | <i>Ответственные</i> |
|---|---------------|---------------------------------|--|
| Оптимизация режима | | | |
| Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного и гибкого режима | Все группы | ежедневно | воспитатели, педагог - психолог, ст. медсестра |
| Организация | Все | ежедневно | воспитатели |

| | | | |
|--|------------|---|---|
| микроклимат и жизни группы | группы | | |
| Организация двигательного режима | | | |
| Утренняя гимнастика | Все группы | ежедневно в зале или на воздухе 10 – 12 мин. | Инструктор по ФК, воспитатели |
| Гимнастика после дневного сна | Все группы | ежедневно по мере подъема 10 мин. | воспитатели, контроль ст. м/с и ст. воспитателя |
| Оздоровительный бег | Все группы | во время прогулки 3 – 7 мин. | Инструктор по ФК, воспитатели |
| Профилактическая | Все группы | ежедневно | Инструктор по ФК, воспитатели, узкие специалисты |
| Индивидуальная работа по развитию движений | Все группы | ежедневно во время прогулки 12 – 15 мин. | Воспитатели, инструктор по ФК |
| Спортивные развлечения | Все группы | ежемесячно | воспитатели, инструктор по ФК |
| Самостоятельная | Все группы | ежедневно в помещении и на прогулке | воспитатели |
| Игры и забавы | Все группы | ежедневно | воспитатели |
| Охрана психического здоровья детей | | | |
| Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы | Все группы | ежедневно несколько раз в день | воспитатели, узкие специалисты |
| Психогимнастика: игры на развитие эмоциональной сферы; игры – тренинги на подавление отрицательных эмоций; коррекция поведения | Все группы | ежедневно | Воспитатели, узкие специалисты. педагог- психолог |
| Профилактика заболеваемости | | | |
| Дыхательная гимнастика | Все группы | ежедневно | воспитатели |
| Режим проветривания уборки | Все группы | ежедневно | контроль ст. медсестры |
| Игровой массаж | Все группы | ежедневно | воспитатель |
| Закаливание, с учетом состояния здоровья ребенка | | | |
| Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда в соответствии с сезоном) | Все группы | ежедневно | воспитатели |
| Солнечные ванны | Все | летний период | воспитатели |
| Прогулки на свежем | Все | ежедневно | воспитатели |

| | | | |
|---|----------------|--------------------------------|-------------------------------|
| воздухе | группы | | |
| Хождение босиком по дорожке Здоровья | со ср. гр | летний период | воспитатели, контроль ст. м/с |
| Сон с доступом воздуха | Все группы | ежедневно | воспитатели, контроль ст. м/с |
| Летние ножные ванны | Все группы | ежедневно | воспитатели контроль ст. м/с, |
| Полоскание зева охлажденной водой | со ср. гр | ежедневно | воспитатели, контроль ст. м/с |
| Обеспечение температурного режима и чистоты воздуха | Все группы | ежедневно | воспитатели |
| Организационная работа | | | |
| Оборудование спортивных уголков в группах | Все группы | в течение года | воспитатели |
| Антропометрия | Все группы | сентябрь, апрель | ст. медсестра |
| Уточнение списков | Все группы | сентябрь | ст. медсестра |
| Медицинское обследование состояния здоровья | Все гр. | 2 раза в год | ст. медсестра |
| Консультативная и просветительская работа среди педагогов и родителей по вопросам физического развития и оздоровления | в течение года | ст. воспитатель, ст. медсестра | |

**План по сплочению коллектива
на 2024-2025 учебный год**

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|----|------------------------------------|----------|--------------------------|
| 1. | Досуг «День дошкольного работника» | Сентябрь | Музыкальный руководитель |

| | | | |
|----|--|---------|--|
| 2. | Арт - терапия «Хорошее настроение залог успеха» | Ноябрь | Педагог-психолог |
| 2. | Развлечение с татароязычными воспитателями «Вопрос на миллион» | Декабрь | Воспитатели по обучению детей татарского языка |
| 3. | Практическое занятие с элементами тренинга «Сбрось усталость» | Январь | Педагог-психолог |
| 4. | Квест-игра «В лабиринте педагогических идей» | Февраль | Инструктор по физкультуре |
| 8. | Круглый стол с элементами тренинга «Невербальное общение и его роль в работе педагога» | Апрель | Педагог-психолог |
| 9. | Речевая викторина «Путешествие в страну Грамотеевка» | Май | Учителя - логопеды |

**План социальной поддержки сотрудников
Работа с молодыми специалистами**

| | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|--------------------------|--------------|----------------------|
|--|--------------------------|--------------|----------------------|

| | | | |
|---|--|----------------------|-------------------------------------|
| 1 | Консультация. Особенности организации совместной партнерской деятельности взрослого с детьми (календарно-тематическое планирование в соответствии с ФОП) | сентябрь | Ст. воспитатель |
| 2 | Собеседования, консультации по разделам программы воспитания и обучения детей в детском | в т/г | Ст. воспитатель |
| 3 | Посещение и анализ ОД молодыми специалистами | на неделе тв.отчетов | молодые специали |
| 4 | Консультация. Проведение мониторинга у детей дошкольного возраста достижений планируемых промежуточных результатов освоения ООП ДО общеразвивающей направленности. | октябрь | Ст. воспитатель Педагог-психолог |
| 5 | Работа с дневниками индивидуального развития (консультация) | октябрь | Ст. воспитатель |
| 6 | Оказание помощи молодым специалистам | апрель | Ст. воспитатель, наставники |
| 7 | Оказание помощи в планировании воспитательно-образовательной работы на летний - оздоровительный период в соответствии с ФГОС. | июнь | Ст. воспитатель, наставники |

Наставничество

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|--|-----------------------|-----------------------------|
| 1 | Совет наставников | Первый вторник месяца | |
| 2 | Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса | В течение года | Наставники |
| 3 | Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы | В течение года | Наставники |
| 4 | Взаимное посещение педагогического процесса | Раз в месяц | Наставники, наставляемые |
| 5 | Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды | В течение года | Наставники |
| 6 | Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования | В течение года | Наставники |
| 7 | Отчет по наставничеству | Ежеквартально | Наставники |

Работа с узкими специалистами

| № | План работы | Сроки | Ответственные |
|---|--|--------------------------------|---|
| 1 | Утверждение циклограмм рабочего времени, годового плана специалистов, сетки занятий, графика развлечений, рабочей программы, в соответствии с ФОП. | август | Заведующий , ст.воспитатель |
| 2 | Разработка календарно-тематического планирования. | в течение года | Совет педагогов |
| 3 | Обсуждение сценариев праздников, развлечений. Организация и проведение утренников, развлечений, вечеров. | в течение года | Узкие специалисты, творческая группа педагогов |
| 4 | Организация кружковой работы, платных дополнительных услуг: *составление, утверждение перспективных планов в соответствии с ФГОС * отчеты по кружковой работе, отчет повыполненной работе за год | сентябрь май | Заведующий |
| 5 | Проблемный анализ и контроль прохождения Программы, качества ведения педагогического процесса с учетом ФГОС | регулярно по плану контроля | Ст. воспитатель |
| 6 | Методическая и организационная помощь введении и обеспеченности педагогического процесса с учетом ФГОС | ежедневно-в оперативн. порядке | заведующий, ст. воспитатель, |
| 7 | Анализ результатов мониторинга. | декабрь апрель | Ст.воспитатель |
| 8 | Учет работы по самообразованию | сентябрь январь | Ст.воспитатель |
| | Самоконтроль педагогов работы по линии МО | постоянно | Ст.воспитатель |

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКОВ –
воспитателей с молодыми специалистами
на 2024 -2025 уч.год.**

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми старше-подготовительной группы;
- организация ООД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время ООД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

| № | Содержание работы | Форма проведения | Сроки |
|----------|--|---|--------------|
| 1. | <p>Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года.</p> <p>Оказание помощи в организации работы с документацией -</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение ФОП, программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. -знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. -изучение целей и задач годового плана. -структура перспективно-календарного планирования. -структура комплексно-тематического планирования | <p>Анкетирование</p> <p>Консультации и ответы на интересующие вопросы.</p> | Сентябрь |
| 2. | <p>Изучение методики проведения ООД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов ООД, эффективное использование дидактического материала в работе.</p> | <p>Посещение молодым специалистом ООД у наставника (1-2 раза в месяц). Посещение наставником ООД молодого специалиста (1-2 раза в месяц).</p> | Октябрь |
| 3. | <p>Планирование работы с родителями,</p> | <p>Консультация и помощь в</p> | Ноябрь |

| | | | |
|-----|---|--|----------------|
| | оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание. Мониторинг детского развития. | составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания. Подбор диагностического материала. | |
| 4. | Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио | Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | Декабрь |
| 5. | Виды и организация режимных моментов в детском саду. Использование современных здоровьесберегающих технологий. | Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником. Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста. | Январь |
| 6. | Составление конспектов и проведение ООД по всем образовательным областям молодым специалистом | Посещение наставником ООД и режимных моментов молодого педагога. | Февраль |
| 7. | Использование в работе проектов. Использование в работе ИКТ. | Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями. | Март |
| 8. | Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. | Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | Апрель |
| 9. | Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы. | Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста. | Май |
| 10. | Создание развивающей среды | Анализ развивающей среды с требованием ФГОС. Консультация и ответы на интересующие вопросы. | В течение года |

| | | | |
|-----|---|---|-----------------------|
| 11. | Методика проведения детских праздников | Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа. | В течение года |
| 12. | Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с родителями; - в работе с детьми; - в работе с коллегами. | Консультации, беседы, ответы на вопросы. | В течение года |
| 13. | Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. | Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | По мере необходимости |
| 14 | Привлечение к участию в конкурсах, общественных мероприятиях. | | в течение года |

План работы «Школы начинающего педагога»

на 2024-2025 учебный год

Цель: Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

Задачи:

- Систематизировать знания молодых специалистов в области использования разнообразных форм и методов работы с детьми дошкольного возраста при проведении различных режимных моментов.
- Способствовать активному освоению способов взаимодействия с семьями воспитанников.
- Познакомить с возможностями и способами повышения профессиональной компетентности.

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственный |
|-------|--|------------------|----------------------------|
| 1. | Инструктаж со вновь поступившими педагогами. | август, сентябрь | Заведующий ДОУ |
| 2. | Организация системы наставничества для оказания действенной помощи. Выбор темы по самообразованию. | сентябрь | Заведующий, ст.воспитатель |
| 3. | Анкетирование среди начинающих воспитателей с целью определения тем занятий. | август | Старший воспитатель |
| 4. | Организация посещений открытых мероприятий, итоговых мероприятий в ДОУ с последующим анализом. | в течение года | Ст.воспитатель |
| 5. | Помощь в оснащении педагогического процесса. | в теч. года | Ст.воспитатель, наставники |
| 6. | Консультации по плану узких специалистов | в теч. года | Педагоги ДОУ |
| 7 | Отчеты наставников о проделанной работе. Собеседование по итогам года. | май | Старший воспитатель |
| 8 | Оформить уголок «В помощь молодому специалисту». | сентябрь | Ст. воспитатель |

**План проведения диагностики (мониторинг) освоения ФОР ДОУ
2024-2025 учебный год**

| Дата | Вид диагностики | Цель диагностики | ответственные |
|--------------------|---|---|--------------------------------------|
| Апрель, 2025 г. | Динамика уровня освоения программного материала, уровня физического развития дошкольников | Оценка индивидуального развития детей для дальнейшего планирования и построения образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития. | Воспитатели групп, узкие специалисты |
| | Динамика уровня освоения программного материала детьми по родному, татарскому языку в соответствии с УМК | Определение уровня развития ребенка | Воспитатель по обуч. детей т/я |
| | Динамика уровней готовности дошкольников к обучению школе | Определение уровней подготовленности ребенка к обучению в школе, эффективности выбранных методов, образовательных траекторий развития, программ психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей. | Педагог-психолог |
| | Контроль (экспертная оценка) результатов проведения диагностики и оценки индивидуального развития детей воспитателями групп, сравнительный анализ | Определение достоверности данных при проведении педагогической диагностики усвоения программного материала | Старший воспитатель |

Циклограмма основных мероприятий

| № | Мероприятия | Сент | Окт | Ноя б | Дек. | Янв | Фев р | Март | Апр | Май |
|----|--|--------|--------|------------|------------|------------|------------|--------|--------|------------|
| 1 | Педсоветы | * | | | | | * | | * | * |
| 3 | Семинары, круглый стол | | * | | | | * | | | |
| 4 | Педагогические часы | 1,3нед | 1,3нед | 1,3 нед | 1,3 нед | 1,3 нед | 1,3 нед | 1,3нед | 1,3нед | 1,3 нед |
| 5 | Консультации | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 6 | Конкурсы, выставки | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 7 | Просмотр ООД, режим. моментов, мастер-классы | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 8 | Родительские собрания | * | | | * | | | * | | * |
| 9 | Праздники | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 10 | Совещания при заведующем | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 11 | День открытых дверей | | * | | | | | | * | |

**План утренников и развлечений
на 2024 - 2025 учебный год**

| Дата | Название мероприятия | Ответственные |
|----------|--|---|
| Сентябрь | Развлечение «1 Сентября!» посвящённое дню Знаний. Концерт ко дню старшего поколения «Как молоды вы были» | Муз. рук. узкие спец. |
| Октябрь | День пожилых Всемирный День отца Выставка поделок «Яркая осень» Осенние развлечения: «Осенний праздник» «Сембелә» | Муз. рук. Воспитатели Узкие спец. |
| Ноябрь | День рождения С.Я.Маршака(1887-1964) Развлечение «Мама – первое слово!» ко дню матери. День государственного герба РФ | Муз. рук узкие спец. Воспитатели |
| Декабрь | День Героев Отечества День Конституции РФ Новогодние утренники: «Зимние выкрутасы» «Новогодние приключения», «Чудеса под Новый год» | Муз.рук. Воспитатели Узкие спец. |
| Январь | Развлечение: прощание с Ёлкой «Зимняя сказка» (младшие, средние группы) Развлечение «Красавица Зима» прощание с Ёлкой (старшие, подготовительные группы) Участие в выездной выставке от Картинной галереи | Муз. Рук Картинная галерея, узкие специалисты |
| Февраль | Музыкально-спортивный праздник. Зарница «Защитники отечества» Выставка рисунков Развлечение «Масленница», 24.02 – 02.03 | Муз. рук воспитатели узкие спец. |
| Март | Выставка поделок «Любимой мамочке» Весенние утренники: «Мамины помощники» «Яратам эниемне» День рождения С.В.Михалкова(1913-2009) Всемирный день театра 27 марта Развлечение «Навруз» 21.03 | Муз. рук. Воспитатели узкие спец. руководител ь кружка «Маски в сказке» |
| Апрель | Музыкальное развлечение к 1 апреля «Праздник смеха и веселья». Развлечение «Космические дали» ко дню космонавтики (старшие, подготовительные группы) Праздник, посвященный Дню Рождения Габдуллы Тукая «Тукай иленә сәяхәт» Выставка рисунков и аппликаций по мультфильмам на татарском языке, по произведениям татарских писателей. Г.Тукай Всемирный День Земли 22 апреля | Муз. рук. воспитатели |
| Май | Праздник Весны и Труда Развлечение «День Победы», посвящённое 9 мая (старшие, подготовительные группы). Всероссийский «Праздник Экосад- Земля – наш общий дом» Выпускной утренник «До свидания детский сад» | Муз. рук. воспитатели Муз. рук. Воспитатели |

**План работы с одаренными детьми
на 2024-2025 учебный год**

Цель: ранняя диагностика одаренности детей в различных областях, усиление научно – методического сопровождению данного направления.

Основной принцип – каждый ребенок от природы одарен по- своему.

Задачи:

- Предусматривать степень и методы самораскрытия одаренных и высокомотивированных детей;
- Оказывать помощь одаренным детям в реализации своих способностей;
- Обратить внимание родителей на развитие способностей ребенка в той или иной области.

| № | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|------------------------------|--|
| 1 | Составление плана работы с одаренными детьми. Уточнение интересов одаренности по жанрам (вокал, танец, изобразительная деятельность) Участие в конкурсах детского творчества | Сентябрь (12-19) | Старший воспитатель Все узкие специалисты |
| 2 | Организация работы кружков по интересам Работа педагога – психолога с одаренными детьми (выявление умственного потенциала, стимулирование творческой активности) Участие в конкурсах различного уровня | Октябрь (3-10) (10-17) | Воспитатели Музыкальные руководители Педагог – психолог Воспитатели групп среднего и старшего возраста Воспитатель по обучению татарскому /родному языку |
| 3 | Оформление выставки детских работ к педагогическому совету ДОУ Выступление вокальных и танцевальных коллективов на концерте. Участие в конкурсах различного уровня | Ноябрь | Воспитатели Музыкальные руководители Воспитатели групп среднего и старшего возраста |
| 4 | Конкурс творческих работ «Зимняя планета детства» | Декабрь | Воспитатели средних-подготовительных групп |
| 5 | Участие в традиционных праздниках «Прощание с Ёлкой», | Январь | Воспитатели групп среднего и старшего возраста |
| 6 | Участие в городской интеллектуальной олимпиаде «Всезнайка», “Кубик Рубик” Участие в конкурсе патриотической песни и стихов Участие в городском конкурсе исследовательских работ «Хочу все знать!» | Февраль Апрель | Воспитатели подг. группы Музыкальный руководитель Воспитатель по обучению татарскому /родному языку |
| 7 | Участие в концерте, посвященном | Март | Воспитатели |

| | | | |
|----|--|----------------|---|
| | Международному женскому дню Участие в конкурсах различного уровня | | Музыкальный руководитель Воспитатели групп среднего и старшего возраста Воспитатель по обучению татарскому /родному языку |
| 8 | Выставка детского творчества «Весенняя капель» | Апрель | Воспитатели |
| 9 | Концертная программа к выпускному балу. Круглый стол – подведение итогов работы ДОУ с одаренными детьми | Май | Музыкальные руководители Педагог - психолог Воспитатель по обучению татарскому /родному языку |
| 10 | Опытно-исследовательская деятельность | В течение года | Воспитатели групп среднего и старшего возраста |
| 11 | Участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня | В течение года | Воспитатели групп среднего и старшего возраста Все узкие специалисты |
| 12 | Индивидуальные развивающие занятия в игровых формах | В течение года | Воспитатели групп среднего и старшего возраста Воспитатель по обучению татарскому /родному языку Педагог - психолог |

**Выставки детских работ
на 2024-2025 учебный год**

| № | Тематика | Дата | Группы |
|-----|---|-----------------|-----------------------------------|
| 1. | Выставка рисунков «1 сентября - День Знаний» | август-сентябрь | Подготовительные группы |
| 2. | Выставка поделок «Яркая осень» | сентябрь | Старшие и подготовительные группы |
| 3. | Выставка поделок «Осенние дары нашего края» | октябрь | Все группы |
| 4. | Выставка рисунков «Мамочка - любимая» | ноябрь | Воспитатели групп |
| 5. | Выставка поделок «Сундучок новогодних сказок» | декабрь | Все группы |
| 6. | Выставка рисунков «Зимушка - Зима» | январь | Все группы |
| 7. | Выставка поделок из бросового материала «Сохраним природу вместе» | февраль | Старшие и подготовительные |
| 8. | Выставка рисунков «Любимые мамы глазами детей» | март | Все группы |
| 9. | Выставка рисунков «Мир космоса» | апрель | Средние группы |
| 10. | Выставка рисунков и аппликаций по мультфильмам на татарском языке, по произведениям татарских писателей. Г.Тукай | Апрель | Все группы |
| 11. | Выставка рисунков «Мы за безопасность на дорогах!» | апрель | Старшие и подготовительные |

| | | | |
|-----|---|-----|------------|
| | | | группы |
| 12. | Выставка поделок «Спасибо вам за Победу!» | май | Все группы |

**План профилактической работы
с семьями «группы риска»
на 2024– 2025 учебный год**

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|--|------------------|--|
| Организационно-управленческая деятельность | | | |
| 1. | Контроль над воспитанием детей и обеспечение психологической безопасности | В течение года | Заведующий ст. воспитатель. педагог-психолог |
| 2. | Совместное сотрудничество с КДН, Отделом опеки и попечительства, СЦОН «Доверие» | По необходимости | Заведующий ст. воспитатель. педагог-психолог |
| Работа с педагогами | | | |
| 1. | Составление плана работы с семьями «группы риска» | Сентябрь | Ст. воспитатель, педагог-психолог |
| 2. | Социологическое исследование семей воспитанников с целью выявления семей «группы риска» | Октябрь | Педагог-психолог воспитатели групп |
| 3. | Посещение на дому семей «группы риска» | В течение года | Воспитатели групп |
| 4. | Консультация «Особенности работы с семьей группы риска» | Декабрь | Педагог-психолог |
| 5. | Памятка «Как распознать ребёнка в социально опасном положении» | Январь | Педагог-психолог |
| Работа с детьми | | | |
| 1. | Ежедневный осмотр и беседа с детьми из семей группы риска. | В течение года | Воспитатели групп |
| 2. | Коррекционно-развивающие занятия с детьми, направленные на преодоление сложностей в эмоционально-личностной и познавательной сферах в условиях сенсорной комнаты. | 1 раз в месяц | Педагог-психолог |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Консультация «Конфликтная семья, чем опасна для ребёнка?» | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 2. | Родительский клуб | В течение года | Педагоги |
| 3. | Индивидуальные беседы. | В течение года | Педагог-психолог |
| 4. | Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие конкурсы, утренники) с целью профилактики неблагополучия в семье. | В течение года | Узкие специалисты, воспитатели |

**План работы по обучению детей безопасному поведению
на дорогах (БДД).
на 2024 – 2025 учебный год**

| № п\п | Мероприятие | сроки | ответствен ные |
|----------------------------|---|------------------|---------------------------|
| Работа с педагогами | | | |
| 1 | Ознакомление педагогов с планом совместной работы ДОУ и Отдела дошкольного образования и по делам молодежи | сентябрь | Ст. воспитатель |
| 2 | Консультация «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения» | сентябрь | Ст. воспитатель |
| 3 | Оформление центра ПДД (ОО «Безопасность») в группах | сентябрь | Воспитатели групп |
| 4 | Разработка перспективного плана работы в центре БДД на группах | сентябрь | Воспитатели групп |
| 5 | Ознакомление с нормативно- правовой базой по обучению дошкольников БДД- | сентябрь | Старший воспитатель |
| 6 | Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения | сентябрь | Ст.воспитат ель |
| 7 | Разработка памяток для родителей по БДД «Будьте внимательны на улице» «Детские удерживающие устройства» | октябрь | Воспитатели групп |
| 8 | Оперативный контроль за организацией деятельности с детьми с учетом ФГОС | октябрь | Ст.воспитат ель |
| 9 | Консультация «Безопасность пешеходам» | ноябрь | Старший воспитатель |
| 10 | Изготовление (обновление) макета перекрёстка с улицами и дорожной информацией (старшая и подготовительная группы) | декабрь | воспитатели |
| 11 | Оперативный контроль «Планирование работы с детьми по БДД» | декабрь | Старший воспитатель |
| 12 | Выставка рисунков «Что о безопасности узнали – всё в рисунках рассказали» | январь | Воспитатели групп |
| 13 | Консультация для воспитателей «Система работы по БДД» | февраль | Ст.воспитат ель |
| 14 | Оперативный контроль «Совместная работа педагога и родителей по формированию у детей знаний по безопасности дорожного движения» | апрель | Ст.воспитат ель |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Мониторинг знаний детей о БДД | Декабрь - май | Воспитатели групп |

| | | | |
|---|--|----------|-----------------------|
| 2 | 2 младшая группа: Дидактическая игра «Домик для светофора» Цель: знакомство детей с цветами светофора. Д/игра «Транспорт» «Назови автомобиль» | сентябрь | Воспитатели групп |
| | Средняя группа: Рассматривание картины «Улица», беседа по картине. С/р «У проезжей части» —Закрепление представлений детей о назначении светофора, пешеходного перехода. | | |
| | Старшая группа: Беседа с детьми о средствах передвижения с использованием иллюстраций | | |
| | Подготовительная группа: Рисование «Моя безопасность в нашем автомобиле» Закрепить понятие о безопасности в легковом автомобиле. | | |
| 3 | 2 младшая группа: Аппликация «Светофоры» Цель: стимулировать детей к передаче в своих работах впечатления , полученных на улице. | октябрь | Воспитатели групп |
| | Средняя группа: Рассматривание картины «Транспорт», беседа по картине Обучающая сюжетно-дидактическая игра «Мы едем, едем, едем!» - Обучение правилам поведения в транспорте | | |
| | Старшая группа: Беседа на тему: Сравнение грузового и легкового автомобиля. Формировать умения точно подбирать слова в соответствии с особенностью авто. Закрепить знания о строении грузового и легкового автомобиля. | | |
| | Подготовительная группа: Рисование «Автомобили на нашей улице» Цель. Закреплять понятия: тротуар, проезжая часть, разметка дорог. Воспитатели Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций. | | |
| | Организовать мероприятие "Засветись, чтоб тебя увидели" | октябрь | воспитатели, родители |
| 4 | ООД 2 младшая группа: Рисование «Разноцветные колёса» | ноябрь | Воспитатели групп |
| | ООД Средняя группа: « Безопасность» «Автомобили специального назначения» | | |
| | Старшая группа: «Дорожные знаки» | | |

| | | | |
|---|--|---------|-------------------|
| | Подготовительная группа: «Специальный транспорт» Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | | |
| 5 | ООД 2 младшая группа: «Дети и улица» | декабрь | Воспитатели групп |
| | Средняя группа: «Пешеходные переходы. Их виды» | | |
| | Старшая группа: «Дорожные ловушки» | | |
| | Подготовительная группа: «Игры на улице» | | |
| 6 | Рисование рисунков «По дороге в детский сад» | январь | Воспитатели групп |
| | Совместная деятельность 2 младшая группа: Наблюдение за водителями. | | |
| | Средняя группа: Развлекательная игра по определенным правилам «Эх, прокачу!» | | |
| | Старшая группа: Знакомить детей с предупреждающими и запрещающими знаками на наглядном материале | | |
| | Подготовительная группа: С/р игра «Дороги нашего города» с использованием дорожных знаков и макета проспекта. | | |
| 7 | ООД (часть) 2 младшая группа: Знакомство со спец. автомобилями «Скорая помощь», пожарный автомобиль. | февраль | Воспитатели групп |
| | Средняя группа: «Учим дорожные знаки» | | |
| | Старшая группа: «Правила поведения пассажиров в общественном транспорте». | | |
| | Подготовительная группа: «Мы пассажиры». Общественный транспорт. | | |
| | Организация и проведение выставки детского творчества по правилам безопасности на дорогах | | |
| | Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | | |
| 8 | Совместная деятельность: 2 младшая группа: Наблюдение за грузовым транспортом. | март | Воспитатели групп |
| | Средняя группа: Рассматривание иллюстраций по теме «Транспорт» | | |
| | Старшая группа: Рассматривание плакатов о правильном переходе улицы, соблюдения БДД. Что может произойти, если пешеходы и водители не будут соблюдать БДД. | | |
| | Подготовительная группа: Беседа с детьми о работе водителя и обязанностях пешеходов. | | |

| | | | |
|----------------------------|--|---------|------------------------|
| 9 | Организация и проведение игр и викторин. Просмотр и обсуждение: «Нолик и Правила Дорожного Движения» «Нескучные уроки БДД для дошкольников» | март | Ст.вос-ль уз.сп-ты. |
| 10 | Просмотр мультфильмов, видеоматериала о БДД : «История изобретения велосипеда» «История создания светофора» | март | Воспитатели |
| 11 | Совместная деятельность: 2 младшая группа: «Знакомство с дорогой и ее частями (на макете)» | Апрель | воспитатели |
| | Средняя группа: «Знай и выполняй правила дорожного движения» | | |
| | Старшая группа: «Просмотр видеофильма «Пассажиром быть не просто» | | |
| | Подготовительная группа: «Если ты потерялся в городе» | | |
| 12 | Мониторинг знаний детей о БДД | май | воспитатели |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Оформление буклетов в уголке для родителей | октябрь | Воспитатели |
| 2 | Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «По дороге в детский сад»- | ноябрь | воспитатели |
| 3 | Папка – передвижка «Будьте внимательны на улице» (средние группы) | декабрь | воспитатели |
| 4 | Оформление информационного стенда/ папки-передвижки для родителей по ПДД в каждой группе | декабрь | воспитатели |
| 5 | Советы для родителей «Поведение детей в общественном транспорте» | январь | воспитатели |
| 6 | Домашнее задание: «Составление плана-схемы «Мой путь в детский сад» | апрель | воспитатели |
| 7 | Информация для родителей «Будьте внимательны на дороге» | Май | воспитатели |
| 8 | «Дети и велосипед» | июнь | воспитатели |
| 9 | Буклеты «Сел на велосипед - соблюдай правила» | июль | Ст.вос-ль |

**Примерный план мероприятий по обучению дошкольников
правилам пожарной безопасности
на 2024-2025 учебный год**

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|------------------------|---|---|--|
| Работа с детьми | | | |
| 1. | <p><u>Беседы:</u> Почему горят леса? Безопасный дом Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет Если дома начался пожар? Опасные предметы Что делать в случае пожара в детском саду? Друзья и враги Знаешь сам – расскажи другому</p> | <p>сентябрь октябрь ноябрь</p> <p>декабрь январь февраль март апрель май</p> | <p>Воспитатели, педагог-психолог, родители</p> |
| 2. | <p><u>Подвижные игры:</u> Пожарные на учениях Юный пожарный Самый ловкий</p> | <p>в течение года</p> | <p>воспитатели</p> |
| 3. | <p><u>Сюжетные игры:</u> Инсценировка «Кошкин дом» Умелее пожарные Пожарная часть Город</p> | <p>в течение года</p> | <p>воспитатели</p> |
| 4. | <p><u>Художественная литература:</u> С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки</p> | <p>в течение года</p> | <p>Воспитатели групп, родители</p> |
| 5. | <p><u>Дидактические игры:</u> Опасные ситуации В мире опасных предметов Служба спасения: 01, 02, 03 Горит – не горит Кому что нужно для работы?</p> | <p>в течение года</p> | <p>Воспитатели групп</p> |
| 6. | <p><u>Театр</u> «Как Маша решила сварить кашу»</p> | <p>октябрь</p> | <p>Узкие специалисты</p> |
| 7. | <p>Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации</p> | <p>декабрь</p> | <p>Воспитатели, зам.зав по Х/Р</p> |

| Работа с родителями | | | |
|----------------------------|---|-----------------|--------------------------|
| 1. | Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах, холлах, на сайте ДОУ | в течение года | Ст.воспит. |
| 2. | Беседы: Безопасное поведение Внимание: эти предметы таят опасность! Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей Первая помощь при ожоге | в течение года | Воспитатели медсестра |
| 3. | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях | в течение года | Воспитатели |
| Работа с педагогами | | | |
| 1. | Инструктаж с сотрудниками по соблюдению правил пожарной безопасности в ДОУ | раз в квартал | Заведующий ДОУ |
| 2. | Ознакомление с планом и правилами эвакуации детей в случае пожароопасности. Тренировка по эвакуации детей и сотрудников через запасные выходы с соблюдением требований по эвакуации | 1 раз в квартал | Заведующий, ст. воспит. |
| 3. | Оформление папок-передвижек, родительских уголков по правилам пожарной безопасности «Осторожно, огонь!» | В течение года | Воспитатели |

План работы методического кабинета

| № | Мероприятия | Срок | Ответственные | Результат |
|----|---|-----------------------|---------------------------|---|
| 1 | Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов | Сентябрь-октябрь 2024 | Ст.воспит. | Пакет нормативных документов |
| 2 | Составление расписания организованной образовательной деятельности; Определение тем по самообразованию. | Август-сентябрь | Ст. воспит., воспитатели | |
| 3 | Внесение изменений в карты мониторинга достижений планируемых результатов ООП ДОУ по возрастным группам | Август-Сентябрь 2024 | Ст.воспитатель. | Карты мониторинга |
| 4 | Разработка индивидуальных карт для фиксации профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.) | Октябрь 2024 | Ст. воспитатель. | Карты проф. роста |
| 5 | Оказание методической помощи воспитателям в разработке рабочих программ образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС. | В течение года | Ст. воспитатель. | |
| 6 | Оказание помощи молодым специалистам в составлении плана работы и оформлении развивающей среды в группах. | В течение года | педагогический наставник, | |
| 7. | Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | По плану | Зав. ДОУ ст. воспит. | Материалы к конкурсам, метод. мероприятия |
| 8. | Обновление картотеки периодических изданий | Декабрь 2024 | Ст. воспитатель. | Картотека |
| 9. | Оформление стендов и методических выставок «Работаем по ФГОС дошкольного образования», «Инновационная деятельность педагогов ДОУ», по всем областям образовательной деятельности. | В течение года | Ст. воспитатель. | Материалы стендов и выставок |
| 10 | Методическая поддержка подготовки позитивного педагогического опыта педагогов. | В течение года | Ст. воспитатель. | Материалы педагогического опыта |
| 11 | Подготовка документации к аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории. | В течение года | Ст. воспитатель. | |
| 12 | Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год | Май 2025 | Ст. воспитатель. | Аналитические материалы |
| 13 | Анализ результатов мониторинга достижений планируемых результатов усвоения ООП ДОУ воспитанниками ДОУ | январь, май | Ст. восп. методсовет. | Аналитические справки |

План работы по преемственности
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31 «Красная шапочка»
и МАОУ «СОШ» № 38
на 2024 – 2025 учебный год

Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания; - фонематического слуха.
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

| № | Направления работы | Срок исполнения | Ответственный |
|----------------------------|--|-------------------|--|
| Методическая работа | | | |
| 1. | Организовать работу по целенаправленной реализации комплекса мер четырёхлетнего образования в начальной школе по ФГОС. | В течение года. | Администрация, учителя |
| 2. | Проводить совместные заседания МО с целью решения учебно-воспитательных вопросов и методических проблем. | 2 раза в год. | Руководитель МО, учителя, воспитатели |
| 3. | Разработать совместный план сотрудничества детского сада и начальной школы по подготовке детей подготовительной группы к школьному обучению. | Январь февраль | Зам. директора по УВР, учителя, воспитатели. |
| 4. | Обмениваться опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности | 2 раза в год. | Учителя, воспитатели. |
| 5. | Приглашать воспитанников ДОУ на воспитательные внеклассные мероприятия, праздники. | 2 раза в год. | Учителя, воспитатели |
| 6. | Проводить беседы с родителями о задачах по подготовке детей к школе | 2 раза в год | Директор, руководитель стр. подразделения |

| | | | |
|----|---|-----------------------------|--|
| 7. | Проводить подготовительные занятия и развивающие уроки для будущих первоклассников. Проводить тестирование детей с целью выявления уровня их развития и школьной готовности. | Март-май Февраль май | Учителя, педагог-психолог, воспитатели |
| 8. | Педсовет №4: «Развитие детской креативности при организации деятельности дошкольников» | Март | Зам. директора по УВР, учителя, воспитатели. |
| 9. | Посещать ООД в детском саду будущим учителям первоклассников. | Октябрь май | подразделения Учителя |

Работа с воспитанниками ДОУ и обучающимися

| | | | |
|----|--|-------------------|---|
| 1. | Организация и проведение праздника «День знаний» с приглашением выпускников ДОУ | Сентябрь | муз.рук-ль Воспитатели |
| 2. | Экскурсии и целевые прогулки в школу, знакомство со зданием школы: а) классом б) спортзалом в) библиотекой: «В гостях у сказок Г.Тукая» г) столовой «Приятного аппетита» | в течение года | старший воспитатель, Инстр по ФК ДОУ Библиотекарь школы, воспитатели ДОУ. |
| 3. | Проведение тематических ООД, бесед по теме «Школа», «Школьные принадлежности», организация игровой деятельности по теме «Школа» | в течение года | Воспитатели |
| 4. | Изучение стартовых возможностей дошкольников. | Октябрь апрель | Педагог-психолог ДОУ и МАОУ «СОШ» № 38» |
| 5. | Совместное спортивное развлечение дошкольников подготовительной группы № 2,9,12 и учеников 1 класса МАОУ «СОШ» № 38» «Путешествие в страну спорта» | октябрь | Инструктор по ФК и воспитатели подгот. групп ДОУ, учителя нач. классов МАОУ «СОШ» № 38» |
| 6. | Занятия в школе в подготовительных классах перед поступлением в 1 класс | в течение года | Учителя начальных классов МАОУ «СОШ» № 38» |
| 7. | Дополнительные услуги по подготовке детей к школе (подготовка к обучению чтению, подготовка к школе) | октябрь-май | Руководители кружков |
| 8. | Адаптационные мероприятия: взаимопосещения с организацией игровых упражнений, бесед с детьми, ООД педагогов ДОУ и учителей на базе ДОУ и СОШ | в течение года | Учителя начальных классов МБОУ МАОУ «СОШ» № 38» |

План подготовки детей к школе

| | | | |
|----|--|----------------|---------------------------|
| 1. | Анализ посещаемости ДОУ. | декабрь | Зам. директора по УВР |
| 2. | Совместная работа по преемственности: школа-ДОУ. | в течение года | МО учителей начальных кл. |

| | | | |
|----|--|----------------|------------------------------------|
| 3. | Родительское собрание «Как готовить ребёнка в школу» | май | Учитель, воспитатель. |
| 4. | Консультации для детей, занятия, тестирование. | март-май | Учитель, воспитатель |
| 5. | Совместные внеклассные мероприятия, праздники дошкольников и учеников начальной школы. | в течение года | Учитель, воспитатель, организатор. |
| 6. | Сбор документов. | февраль-май | Директор |

Сотрудничество с семьёй

| | | | |
|----|--|----------------|-------------------------|
| 1. | Родительские собрания: - «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению». - «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников» | в течение года | Воспитатели |
| 2. | Подготовка тематических выставок для родителей: «Какими умениями должен обладать первоклассник для успешного обучения в школе». «Развитие любознательности у ребенка дошкольного возраста как основы развития познавательных способностей» | в течение года | Воспитатели |
| 3. | Выставки работ будущих первоклассников: «Школа в которую я пойду», «Я – первоклассник». | апрель-май | Воспитатели |
| 4. | День открытых дверей для учителей и родителей: «Здравствуй, школа» | февраль | Администрация, учителя. |
| 5. | Консультации учителей для родителей и будущих первоклассников: «Как развивать познавательный интерес первоклассников», «Книги, с которыми интересно», «Что я могу рассказать о своём ребёнке». | апрель-май | Учитель, воспитатель. |

Медицинский блок

| | | | |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Обеспечить своевременный медицинский осмотр детей. Сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей (взаимопосещения медперсонала, психологической службы) | В течение года | Старшая мед. сестра |
| 2. | Диагностика детей подготовительной группы по МКР (физическое развитие и физическая подготовленность) | Октябрь-апрель | Инструктор по ф/к воспитатели, ст. м/с, МАОУ «СОШ» № 38» |
| 3. | Беседы с воспитателями и родителями по итогам диагностики по МКР и готовности детей к обучению в школе. | В течение года | Педагог-психолог МАОУ «СОШ» № 38» |
| 4. | Медико-педагогический консилиум по результатам МКР (физическое развитие и физическая подготовленность) | Октябрь, апрель | Ст.воспитатель., ст. м/с |

**ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАКОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
«О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН и
ДРУГИХ ЯЗЫКАХ В РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН»**

Цель: Создать условия в ДОУ для совершенствования работы педагогического коллектива при обучении детей татарскому и родному языкам с использованием УМК в условиях реализации ФОП ДО.

Задачи: 1. Продолжать работу по выполнению «Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ» и внедрению УМК в воспитательно-образовательный процесс в условиях реализации ФОП

2. Способствовать проявлению интереса у детей к изучению татарского языка и общению на ней.

3. Продолжать работу по воспитанию у детей толерантного отношения к сверстникам других национальностей к их языку и культуре.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-----------|---|----------------|--|
| I. | Организационно-методическая работа | | |
| 1. | Составление плана по обучению детей татарскому и родному языкам в соответствии ФОП ДО, использование УМК во всех возрастных группах | Сентябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З |
| 2. | Пополнение татарского и методического кабинетов, групповых уголков литературой, пособиями и материалами по ЭРС | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З |
| 3. | Рекомендации педагогам по оснащению национальных уголков в группах в соответствии с возрастом. | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З |
| 4. | Организация периодических курсов для педагогов « Совершенствуем татарский язык», тестирование по итогам обучения | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З |
| 5. | Разработка конспектов, досугов, развлечений для всех возрастных групп. | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 6. | Посещение сотрудниками театров, концертов, выставок | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 7. | Пополнение групповых уголков “Туган жирем-Татарстан”, уголков УМК новыми материалами . | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) |

| | | | |
|------------|---|---|---|
| | | | Латыфская З.З. |
| 8. | Подписка на журналы и газеты | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| II. | Работа с детьми | | |
| 1. | Проведение занятий по родному и татарскому языку с использованием УМК | Ежедневно в течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 2. | Работа со способными детьми, проведение кружка «Иле барның- теле бар» | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 3. | Проведение тематических недель народов Поволжья | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 4. | Тематические занятия посвященные ко дню рождения: а) А. Алиша б) М. Джалиля в) Г. Тукая | Сентябрь Февраль Апрель | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 5. | Участие в конкурсах: а) «Бэхет йолдызы» б) «Сайяр» в) «Радуга доброты» г) «Татар малае», «Татар кызы» д) Конкурс чтецов, посвященный Г. Тукаю е) Конкурс чтецов «Джалиловские чтения» | Октябрь Март Январь Апрель Апрель Ноябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 6. | Выступления детей на утренниках на татарском языке со стихами татарских писателей и песнями татарских композиторов. | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| .7 | Подготовка и проведение праздников, развлечений: | | Воспитатель (по обучению детей родному языку) |
| | а) развлечение посвященное ко дню родных языков “Туган телем – чиксез хэзинэ” | Февраль | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| | б) конкурс стихов посвященный Международному дню родного языка | Февраль | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |

| | | | |
|-------------|---|----------------|---|
| | г) участие в конкурсе юных чтецов посвященного ко дню рождения Г. Тукая | Апрель | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| | в) развлечение посвященное ко дню рождения Г.Тукая “Тукай яши, Тукай яшь” | Апрель | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| | г) национальный праздник “ Гөрли жирдә Сабантуй” | Июнь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| | д) развлечение “ Татарстан - горурлыгым” | Август | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| III. | Работа с педагогами | | |
| 1. | Рекомендации по оснащению групповых уголков «Туган жирем Татарстан» | Сентябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 2. | Посещение групп с целью выявления использования воспитателями знаний татарского языка в повседневной жизни.(УМК) | Октябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 3. | <u>Для педагогов татарских групп.</u> 1.«Ана теле өйрәтүдә сәхнә эсәрләре,халык авыз ижат эсәрләре өйрәнүнен роле»; 2.«Татар төркемнәрендә эшне планлаштыруның үзенчәлекләре» | Октябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 4. | <u>Консультация для русскоязычных педагогов:</u> 1. Консультирование по “изучению Закона РТ «О государственных языках РТ других языках в Республике Татарстан»; По требованиям к уголкам «Туган жирем Татарстан». 2. «Особенности организации речевой среды в средней группе» | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| | Семинары-практикумы | | |
| 6. | 1. «Использование народных игр в качестве средства воспитания» 2.«Особенности проведения работы по ЭРС В разных возрастных группах 3.«Использование словесных игр по закреплению пройденного | Май Октябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |

| | | | |
|------------|--|----------------|---|
| | материала по татарскому языку» | Февраль | |
| 7. | Посещение групп с целью выявления использования воспитателями знаний татарского языка в повседневной жизни (УМК). | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 8. | Организация периодических курсов « Совершенствуем татарский язык». | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 9. | Индивидуальная работа с воспитателями | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| IV. | Работа с родителями | | |
| 1. | Освещение вопросов обучения детей татарскому и родному языкам с использованием УМК на родительских собраниях | Сентябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 2. | Обновление информационно-наглядного материала в группах. Тема: « Использование интернет ресурсов для закрепления материала УМК дома» | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 3. | Оформление и обновление уголка «Туган телем чиксез хэзинэ» в холле ДОУ | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 4. | Практикум для родителей «Тел күрке- сүз» (чтение художественной литературы) | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 5. | Анкетирование родителей вновь поступивших детей «Говорим на родном языке» | Сентябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 6. | Участие в музыкально-литературной композиции «Туган тел – очар канат» | Февраль | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 7. | Участие в итоговых занятиях (старшие и подготовительные группы) | Апрель – май | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 8. | Фотовыставка “Изучаем татарский язык дома” | Март | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |

| | | | |
|------------|---|------------------------|---|
| 9. | Анкетирование родителей « УМК в нашей семье» | Сентябрь, март | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 10. | Консультация для родителей татарских групп «Әдәп нигезе гаиләдә салына» | Ноябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| V. | Работа со школой | | |
| 1. | Взаимопосещение уроков и занятий татарского языка, с целью определения преемственности УМК. | В начале учебного года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 2. | Приглашение учеников начальных классов на праздники и досуги. | В течение года | Ст. воспитатель, завуч |
| 3. | Приглашение учителя татарского языка начальных классов на итоговые занятия. | Апрель | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 4. | Посещение музея народного быта татарского народа в СОШ №38 детьми подготовительных групп. | Ноябрь | Латыфская З.З. |
| VI. | Работа с русскоязычными воспитателями по использованию УМК | | |
| 1. | Помощь воспитателям в обучении в онлайн-школе “Ана теле”. | Сентябрь | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 2. | Помощь молодым специалистам в планировании воспитательно- образовательной работы, организации речевой среды (УМК) | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 3. | Просмотр и обсуждение мультсюжетов, прослушивание аудиозаписей по проектам. | Сентябрь- октябрь | Латыфская З.З. Воспитатель (по обучению детей родному языку) |
| 4. | Организация периодических курсов « Совершенствуем татарский язык». | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| 5. | Тестирование русскоязычных педагогов по татарскому языку. | В течение года | Воспитатель (по обучению детей родному языку) Латыфская З.З. |
| | | | |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| | С учителями начальных классов СОШ № 38 семинар-практикум «Преемственность в обучении татарского и родных языков в ДОУ и СОШ». | | <i>обучению детей татарскому языку)</i> Учителя начальных классов |
| 4 | Экскурсия в музей культуры и быта «Мини изба» в ДОУ №7 для детей начальных классов СОШ №38. | II | |
| 5 | Отслеживать успеваемость учащихся в татарских классах | В течение года | |
| 6 | Приглашение учителя татарского языка начальных классов на открытую НОД по обучению детей татарскому языку по УМК. | III | |
| 7 | Проведение конкурса рисунков «Мин рэссам» («Я художник») среди воспитанников и учеников 1-ых классов по произведениям татарских писателей (<i>школьники</i>) и по мотивам просмотренных мультфильмов и по анимационным сюжетам (<i>воспитанников ДОУ</i>). «Мин рэссам» («Я художник») | III | |
| 8 | Приглашение учеников первых классов на праздник литературно-музыкальной композиции «Тукай безнең күңелләрдә» («Тукай в наших сердцах») | IV | |
| 9 | Дискуссионная площадка с учителями СОШ №38 «Уровень владения детьми татарским языком» на тему «Мин татарча сөйләшәм» | Апрель | |
| Работа с воспитателями татарских групп | | | |
| 1 | «Перспективное и календарное планирование в татарских группах в соответствии с ФГОС ДО». | IX | <i>Воспитатель по обучению детей родному языку</i> |
| 2 | Помощь воспитателям в составлении сценарий к праздникам, развлечениям, подборка стихов и песенок | В течение года | |
| 3 | Взаимопомощь при проведении национальных праздников. | X-VI | |

**План работы
родительского клуба
на 2024 – 2025 учебный год**

| № | Тема встречи | Время проведения | Ответственные |
|----------|---|-------------------------|--|
| 1. | «Влияние родительских директив на развитие личности ребёнка» Творческая мастерская | сентябрь | Педагог-психолог музыкальные руководители воспитатели подготовительных групп |
| 2. | Викторина «Тылсымлы экиятлэр» | октябрь | Воспитатели по обучению детей татарскому языку воспитатели группы №3,6,8 |
| 3. | «Каждый ребёнок особенный» Творческая мастерская | ноябрь | Педагог-психолог инструктор по плаванию воспитатели вторых младших групп |
| 4. | «Развивающая среда для малышей» Мастер класс. | декабрь | Педагог-психолог |
| 5. | Воспитание сына и дочери: общее - отличное» Творческая мастерская | февраль | Педагог-психолог инструктор физкультуры воспитатели групп № 3,6,8 |
| 6. | Конкурс семейных презентаций «Играя, изучаем татарский язык» | март | Педагог-психолог Воспитатели по обучению детей татарскому языку воспитатели групп |
| 7. | «Идём в школу» Творческая мастерская. | апрель | Педагог-психолог Воспитатели по обучению детей татарскому языку воспитатели группы |

Административно-хозяйственная работа

| № п/п | Наименование мероприятия | сроки | ответственные |
|-------|---|----------------------------------|------------------------------------|
| 1 | Контроль за состоянием территории (санитарное состояние, наличие посторонних предметов) | в т/г | Зам зав по х/р Удянова Р.И. |
| 2 | Проведение месячников по благоустройству, субботники | 2, 4 квартал | Удянова Р.И. |
| 3 | Контроль за выполнением мероприятий по энергоэффективности | ежедневн о | Удянова Р.И. |
| 4 | Контроль за выполнением заявок для обслуживающего персонала (плотника, сантехника, электрика) | ежедневн о | Удянова Р.И. |
| 5 | Списание материальных ценностей, выдача моющих средств | ежемесяч но | Удянова Р.И. |
| 6 | Контроль за работой технологического оборудования, вентиляционной системы, систем пожаротушения | в т/г | Удянова Р.И. |
| 7 | Обследование стремянок, МАФов, пожарных шкафов, технический осмотр здания, средств индивидуальной защиты | акты – 2 р. в год | Удянова Р.И. |
| 8 | Замеры сопротивления электросистемы, электрических плит; проверка вестов, монометров, диэлектрических перчаток | по графику | Удянова Р.И. . |
| 9 | Технический отчет в ФС по надзору в сфере природопользования | январь | Удянова Р.И. |
| 10 | Утилизация ламп, сдача макулатуры | сентябрь | Удянова Р.И. |
| 11 | Организация и проведение учебной эвакуации по пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям | по плану – 4 раза в год | Удянова Р.И., Служба ГО и ЧС |
| 12 | Контроль за сохранностью имущества | в т/г | Удянова Р.И. |
| 13 | Подготовка и проведение инвентаризации | октябрь | Удянова Р.И. |
| 14 | Подготовка и проведение строительно-ремонтных работ | 2-3 кв. | Удянова Р.И. |
| 15 | Контроль за соблюдением требований и выполнением мероприятий по охране труда. Участие в работе комиссии по охране труда. | в т/г | Удянова Р.И. |

| | | | |
|----|---|-------------------|----------------------------|
| 16 | Приказы по основной деятельности, регламентирующие работу дошкольного учреждения. | | Делопроизводитель |
| 17 | Контроль за выполнением всех инструкций | | Удянова Р.И. |
| 18 | Замена песка в песочнице | май | Удянова Р.И. |
| 19 | Заключение договоров с обслуживающими организациями | Декабрь январь | Бухгалтер, Удянова Р.И. |

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

| Месяц | Мероприятия |
|-----------------|---|
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд «Готовность к учебному году». 2. Организация и проведение месячника по ОТ: Предупреждение дорожно-транспортного травматизма. 3. Проверка санитарного состояния групп. 4. Оформление уголка по ОТ. |
| Октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд комиссии по ОТ, соблюдение ОТ на местах. 2. Контроль за соблюдением температурного режима в помещениях ДОУ. 3. Проверка соблюдения режима дня в возрастных группах. |
| Ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд комиссии по соблюдению правил СанПиН в ДОУ. 2. Контроль за соблюдением ОТ и ТБ на пищеблоке. 3. Проверка соблюдения ОТ и ТБ при проведении экологического субботника. 4. Проверка безопасности спортивного оборудования. |
| Декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: наличие инструкций по ОТ на местах, соблюдение ОТ при работе. 2. Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних |
| Январь | <ol style="list-style-type: none"> 1 Организация и проведение Дня охраны труда: Инструктаж по ОЖиЗ и ОТ в зимний период (обледенение, сосульки). Контроль за выполнением инструкций. 2. Проверка выполнения мероприятий по профилактике травматизма в гололед. 3. Контроль за соблюдением инструкций по ОЖиЗ при проведении недели здоровья. |
| Февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд по 2. Контроль за соблюдением правил СанПиН в прачечной. 3. Проверка безопасности прогулочных площадок |
| Март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: Состояние пищеблока, ОТ на пищеблоке. 2. Организация и проведение месячника по пожарной безопасности в ДОУ. 3. Контроль за соблюдением правил ОТ и ТБ на рабочих местах. 4. Участие в производственном собрании по итогам соблюдения правил пожарной безопасности в ДОУ. |

| | |
|---------------|--|
| Апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: Соблюдение правил пожарной безопасности в ДОУ. 2. Организация и проведение Месячника по охране труда. 3. Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении экологического субботника по уборке территории. 4. Контроль: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. |
| Май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на местах. 2. Проверка проведения инструктажей к летне-оздоровительной работе и наличие подписей в журнале инструктажей. 3. Контроль за соблюдением выполнения инструкций по ОЖиЗ при проведении экскурсий. 4. Проверка безопасности спортивной площадки. |
| Июнь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на прачечной. 2. Проверка территории детского сада: соответствие требованиям СанПиНа. 3. Работа по обновлению материала по ОТ |
| Июль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: Состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьми. 2. Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении ремонтных работ. 3. Контроль за использованием и качеством СИЗ работников при проведении ремонтных работ. 4. Проверка сертификатов материалов, используемых для ремонтных работ |
| Август | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Дня охраны труда: Контроль за соблюдением графика отпусков. 2. Работа с документацией. 3. Участие в составлении плана мероприятий по ОТ и ОЖ и З на новый учебный год. 4. Контроль за соблюдением антропометрических требований при подборе детской мебели. |